

IDENTIFICATION

Intitulé	Devenir un manager performant et inspirant
Heures totales	16 HEURES
Modalités	Présentiel, Classe virtuelle avec formateur
Formats	Intra Entreprise, Inter Entreprise
Financements	OPCO EP - OPCO 2i - FIFPL - AGEFICE - POLE EMPLOI

PRÉSENTATION GÉNÉRALE

Cette formation vise à accompagner les managers dans le développement de leurs compétences managériales et relationnelles pour conjuguer performance et inspiration. Elle propose des méthodes et outils concrets pour mobiliser les équipes, gérer les situations complexes et incarner un leadership positif au service de la réussite collective.

PUBLIC

- Managers débutants ou expérimentés
- Responsables de service, de secteur ou d'équipes terrain
- Dirigeants de TPE/PME souhaitant renforcer leur posture managériale
- Collaborateurs en évolution vers une fonction d'encadrement

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Maîtriser les fondamentaux du management opérationnel et relationnel.
- Adapter son style de management en fonction des situations et des profils.
- Développer ses compétences en communication et gestion de conflits.
- Mobiliser et fédérer ses équipes autour d'objectifs communs.
- Renforcer son leadership pour devenir une source d'inspiration.

PRÉREQUIS

- Avoir ou se préparer à exercer une fonction managériale

ORGANISATION DU MODULE

E-Learning	Classe virtuelle avec formateur	Présentiel	Moyens pédagogiques	Evaluation
/	16 heures	16 heures	Apports théoriques et méthodologiques Tests d'auto-diagnostic du style de leadership Études de cas et mises en situation Jeux de rôle et exercices pratiques Élaboration d'un plan d'action individuel	Quiz de validation des connaissances Evaluation formateur Attestation de formation

PLAN DÉTAILLÉ

	CONTENU ASSOCIÉ	DURÉE
Mise en place du cadre	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation des objectifs et du programme • Tour de table et recueil des attentes individuelles • Mise en action des participants 	30 minutes
Module 1 – Les bases du management efficace	<ul style="list-style-type: none"> • Rôles et missions du manager • Les styles de management et leur impact • Identifier ses propres points forts et axes d'amélioration 	3 heures
Module 2 – Mobiliser ses équipes pour la performance	<ul style="list-style-type: none"> • Fixer des objectifs clairs et mobilisateurs • Organiser, déléguer et suivre efficacement • Valoriser les réussites et stimuler la motivation 	4 heures
Module 3 – Communication managériale et relationnelle	<ul style="list-style-type: none"> • Les clés d'une communication claire et assertive • Techniques d'écoute active et de feedback constructif • Gestion des situations sensibles et conflits 	4 heures
Module 4 – Manager inspirant : incarner son leadership	<ul style="list-style-type: none"> • Développer une posture de leader authentique • Inspirer la confiance et donner du sens • Créer une dynamique d'équipe durable 	2 heures 30 min
Module 5 – Mise en pratique et plan d'action personnel	<ul style="list-style-type: none"> • Études de cas et mises en situation de management • Jeux de rôle (feedback, gestion de conflit, mobilisation d'équipe) • Élaboration d'un plan d'action individuel pour renforcer son efficacité managériale 	2 heures

SITUATION DE HANDICAP

Modalités	Référent handicap Ycare
Nous étudions chaque situation pour adapter la prestation de formation en fonction des besoins.	adrien@ycare.net

MODALITÉS D'INSCRIPTION

contact@ycare.net

05.31.61.41.71

www.ycare.net

Inscription 15 jours avant le début de la formation et jusqu'à 8 jours pour ajout d'un nouveau participant.